

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Петушинский промышленно-гуманитарный колледж»  
(ГБПОУ ВО «ППГК»)

СОГЛАСОВАНО  
ООО «Управляющая компания  
«УК Покров»  
В.Л. Жулитов  
« 31 » 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ВО «ППГК»  
С.П. Стовпник  
« 09 » 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
учебной практики  
**ПМ.01 Управление многоквартирным домом**  
по специальности

08.02.11 «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома»

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», входящей в состав укрупненной группы 08.00.00 «Техника и технология строительства».

**Организация-разработчик:**

ГБПОУ ВО «Петушинский промышленно-гуманитарный колледж»

**Разработчик:**

Морозова Елена Анатольевна, преподаватель

**Рассмотрена на**

заседании ПЦК преподавателей и мастеров п/о  
учебного корпуса г. Петушки

Протокол № 1 от «31» 08 2018 г.

Председатель ПЦК Лыкова М.В. Лыкова

1. ВАСИОНТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.	5
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.	8
5. КОНТРОЛЬ ОСВОЕНИЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.	9

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### ПМ. 01 Управление многоквартирным домом

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 08.02.11 «Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Обеспечение управления многоквартирным домом и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1.Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.

2.Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений.

3.Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.

4.Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома.

5. Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.

#### 1.2. Цели и задачи учебной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

##### иметь практический опыт:

- организации рассмотрения на собраниях собственников помещений в многоквартирном доме, общих собраниях членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом;

- организации контроля для собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товариществ и кооперативов за исполнением решений собраний и выполнения перечней услуг и работ при управлении многоквартирным домом;

- оформления, ведения, учета и хранения технической и иной документации на многоквартирный дом;

#### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:

Модуль	Учебная практика
ПМ.01	72

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Обеспечение управления многоквартирным домом** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.
ПК 1.2	Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений.
ПК 1.3	Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.
ПК 1.4.	Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома.
ПК 1.5.	Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

СК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
СК 10	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности

### 3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.

Код профессиональ- ных компетенций	Наименование профессиональных модулей	Кол-во часов учебной практики по ПП	Виды работ
ПК 1.1-1.5 СК 1-СК10	ПМ.01 Управление многоквартирным домом	36	-организация рассмотрения на собраниях собственников помещений в многоквартирном доме, общих собраниях членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом
ПК 1.1-1.5 СК 1-СК10		36	- организация контроля для собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товарищества и кооперативов за исполнением решений собраний и выполнения перечней услуг и работ при управлении многоквартирным домом; - оформление, ведение, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом
	Всего	72	

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.**

##### **4.1. Требования к условиям проведения учебной практики.**

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает проведение учебной практики в учебных мастерских колледжа или на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между колледжем и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся

##### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса.**

Учебная практика проводится концентрированно в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к учебной практике является освоение МДК.01.01.

##### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.**

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Мастера производственного обучения, осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.



## 5. КОНТРОЛЬ ОСВОЕНИЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется мастером.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля
ПК 1.1 Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.	Наблюдение и экспертная оценка
ПК 1.2 Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений	Наблюдение и экспертная оценка
ПК 1.3 Осуществлять прием-передач, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.	Наблюдение и экспертная оценка
ПК 1.4 Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома.	Наблюдение и экспертная оценка
ПК 1.5 Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.	Наблюдение и экспертная оценка

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- наблюдение и оценка преподавателями выполнения практических и лабораторных работ, выполнения практических заданий во время учебной и производственной практик;

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- наблюдение и оценка преподавателями выполнения практических и лабораторных работ, выполнения практических заданий во время учебной и производственной практик.
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- наблюдение и оценка преподавателями выполнения практических и лабораторных работ, выполнения практических заданий во время учебной и производственной практик.
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- выполнение заданий, связанных с поиском информации в сети интернет, бумажных и электронных носителях,
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- наблюдение и оценка преподавателями работы с различными прикладными программами применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании ремонтных предприятий, при выполнении практических и лабораторных работ
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- наблюдение и оценка преподавателями;
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- наблюдение и оценка преподавателями;
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации	- наблюдение и оценка преподавателями; - анализ участия в конкурсах, олимпиадах, конференциях.
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- наблюдение и оценка преподавателями
ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.	- наблюдение и оценка преподавателями